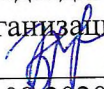


РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.20.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзной
организации

Э.Ю. Ровенькова
29.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 31.08.2020г.
№ 02-12/294
И.о. директора: 
В.В. Кокоткина



Положение об организации питьевого режима в МБОУ «СОШ г. Светогорска»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питьевого режима в МБОУ «СОШ г. Светогорска» (далее – Положение) является локальным актом
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом №273 «Об образовании в РФ»;
 - нормами и правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - нормами и правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
 - СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества.
- 1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в МБОУ «СОШ г. Светогорска».
- 1.5. Положение утверждается приказом директора школы.
- 1.6. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу по школе «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

2. Организация питьевого режима

- 2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером или помпы с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).
- 2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в МБОУ «СОШ г. Светогорска».
- 2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
- 2.5. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.
- 2.6. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, помп) не реже 1 раза в полгода.
- 2.7. Кулеры или помпы устанавливаются в классных комнатах, рекреационных помещениях.
- 2.8. Установка кулеров или помп производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.
- 2.9. В школе определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.
- 2.10. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

Правила безопасности

- 3.1. Кулер или помпа предназначены для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.
- 3.2. Устанавливается кулер или помпа на твердую и ровную поверхность.
- 3.3. Недопустима установка кулеров или помп возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.
- 3.4. Кулер или помпу разрешается использовать согласно следующим правилам:
 - не устанавливать на кулер или помпу какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
 - при механических нагрузках краны кулера или помпы могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
 - не наливать в кулер горячую воду;
 - не оставлять приемную часть кулера или помпы открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.

4. Использование кулера или помпы

- 4.1. Кулер или помпа предназначены для использования бутилированной воды.
- 4.2. Эксплуатация кулера или помпы осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.
- 4.3. В случае неиспользования кулера или помпы на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:
 - поставить в известность ответственное лицо;
 - удалить бутылку с водой;
 - слить холодную воду через кран холодной воды;
 - слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
 - просушить кулер или помпу в течение суток;
 - установить пробку в сливной штуцер;
 - упаковать кулер или помпу в коробку (целлофановый пакет).
- 4.4. При перестановках кулера или помпы с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.
- 4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.
- 4.6. Информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.
- 4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.
- 4.8. Периодически очищать поверхность кулера или помпы от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.
- 4.9. Использовать для очищения поверхности кулера или помпы мягкое моющее средство. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера или помпы.

5. Запрещается

- 5.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.
- 5.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.).
- 5.3. Самостоятельно чинить аппарат.
- 5.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 5.5. Ломать аппарат.
- 5.6. Выливать жидкость в накопитель.
- 5.7. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

- 5.8. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 5.9. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 5.10. Использовать кулер или помпу для других целей кроме осуществления питьевого режима.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав МБОУ «СОШ г. Светогорска». Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.
- 6.3. Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.
- 6.4. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение публикуется на официальном сайте МБОУ «СОШ г. Светогорска».