

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
г. Светогорска»
188992, Российская Федерация, Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, ул. Рощинская, д. 6
ИНН 4704036628, КПП 470401001
ОГРН 1034700874317
Телефон 8(81378) 43938
Телефон/факс 8(81378) 44266

Руководителям обществ.
предприятий и учреждений
индивидуальным предпринимателям

Email: mbou_svetl@mail.ru

18.08.2023 № 352/3

На № _____ от _____

Запрос предоставлений
ценовой информации

Уважаемые подрядчики!

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ г. Светогорска», именуемое в дальнейшем Учреждение, планирует осуществление закупки у единственного поставщика, при которой победителем признаётся участник, предложивший наиболее низкую цену, для заключения договора по ремонту обрушившейся штукатурки в здании Учреждения.

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» прошу в срок до 28.08.2023 года направить на адрес электронной почты mbou_svetl@mail.ru предложения условий и цены согласно техническому заданию (Приложение №1).

Срок выполнения работ: в течение 10 рабочих дней со дня подписания договора.

Форма, срок и условия оплаты: на основании предъявленных Подрядчиком и подписанных Заказчиком актов о приёмке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), счёта, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, не более чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

Место выполнения работ: Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, улица Рощинская, дом 7.

Исполнитель должен соответствовать обязательным требованиям предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки.

Ответы на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы товара, работ, услуг и общую цену на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: контрактный управляющий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ г. Светогорска» Лаба Л.В., номер телефона 8(81378) 44-266, e-mail: mbou_svetl@mail.ru.

Проведение настоящей процедуры сбора ценовой информации не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств Учреждения.

Приложение №1: Техническое задание

Директор



В.В. Кокоткина

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

(описание объекта закупки)

1. Общая информация об объекте закупки

- 1.1. Объект закупки: работы по ремонту обрушившейся штукатурки.
- 1.2. Место оказания услуг:
-- Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, улица Рошинская, дом 7.
- 1.3.. Перечень (виды) выполняемых работ: указаны в локальном сметном расчете.

2. Требования к подрядчику

- 2.1. Персонал Подрядчика должен пройти инструктаж по правилам и мерам безопасности выполнения работ.
- 2.2. Сотрудники Подрядчика при выполнении работ должны соблюдать технику безопасности, обеспечить антитеррористические и противопожарные мероприятия.
- 2.3. Все работы должны оказываться подготовленным, квалифицированным персоналом, прошедшим обучение и аттестацию.
- 2.4. Осуществлять своими силами транспортировку и поставку на объект, разгрузку и складирование необходимых для выполнения работ строительных материалов, оборудования, механизмов, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники

3. Требования к качеству выполнения работ

- 3.1. Работы выполняются Подрядчиком в полном соответствии с ведомостью объемов работ, техническим заданием, действующими нормативно-правовыми актами, как в отношении работ, так и в отношении материалов, комплектующих и оборудования, используемого при выполнении работ. Качество и объем выполняемых работ должны соответствовать требованиям действующих нормативно-технических документов.
- 3.2. Устранять за свой счет все недостатки и недочеты, допущенные в процессе производства работ по собственной вине, и выявленные при приемке-сдаче.
- 3.3. Качество выполненных работ должно удовлетворять требованиям «Нормативно-технической документации» (далее – НТД) («государственных стандартов» (далее – ГОСТ), «строительным нормам и правилам» (далее – СНиП)», «сводам правил» (далее – СП)» и т.д.), с учетом принятых решений, изложенных в проектной документации.

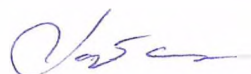
4. Требования по объему и сроку гарантий качества выполненных работ

- 4.1. Гарантии качества распространяются на весь объем выполненных работ.
- 4.2. Гарантийный срок на работы составляет: не менее 12 месяцев с даты подписания документов о приемке. На материалы и комплектующие согласно гарантийным срокам производителей
- 4.5. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении соответствующего акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее трех дней со дня получения письменного извещения Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика, в указанном акте делается отметка об этом и подписанный Заказчиком акт подтверждается третьей стороной (экспертом) по выбору Заказчика.

5. Порядок сдачи и приемки работ

- 5.1. Факт выполнения работ по Договору, их объем и стоимость подтверждаются актами о приёмке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Контрактный управляющий



Л.В. Лаба